

AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO A. S. 2015/16

VERBALE N. 2

Il giorno martedì 5 aprile 2016 alle ore 16,45 si riunisce presso la scuola secondaria di 1° grado di Predazzo, su convocazione del Dirigente Scolastico dott.sa Candida Pizzardo, il Nucleo Interno di Valutazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Confronto sulla stesura del Rapporto di Autovalutazione secondo il modello provinciale.
2. Stesura del Rapporto di Autovalutazione: accordi per la gestione delle varie fasi a partire dalla compilazione del questionario scuole..
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Dott.ssa Candida Pizzardo – Dirigente Scolastico
- Sig.ra Laura Roberta Boscaini – Componente genitori
- Sig.ra Sonia Bosin – Componente ATA
- Prof.ssa Stefania Deflorian, collaboratore vicario
- Prof. Andrea Braitto – Componente Docenti in sostituzione del prof. Giuliano Zorzi assente per malattia).
- Prof. Flavio Matordes, componente docenti e referente per l'autovalutazione d'Istituto.

Sono assenti:

- Sig.ra Sig.ra Mara Zanini – Componente genitori
- Prof. Giuliano Zorzi – Componente Docenti

È presente il prof. Luigi Tuffanelli, quale referente per il Progetto d'Istituto.

Verbalizza il prof. Matordes F. in quanto referente d'Istituto per l'autovalutazione.

Punto n. 1

La Dirigente introduce i lavori esponendo le finalità ed evidenziando le peculiarità del Rapporto di Autovalutazione quale documento unico che fotografa la realtà di tutto l'istituto secondo specifici aspetti (contesto, risorse/input, processi, esiti). Il rapporto dovrà essere un documento pubblico accessibile a tutte le componenti scolastiche. Si sofferma in particolare sulle finalità del rapporto che devono essere volte verso il miglioramento delle situazioni critiche che lo stesso rileverà. Evidenzia inoltre le scadenze fissate dalla Provincia per la stesura del Questionario Scuola e del R.A.V. A breve sarà disponibile la piattaforma con le chiavi di accesso per l'inserimento dei dati.

Punto n. 2

La predisposizione del R.A.V. deve necessariamente seguire la realizzazione del Questionario scuola, in quanto diverse voci presenti nel rapporto devono essere desunte dal questionario. Si passano pertanto in rassegna le voci presenti nel questionario in modo dettagliato e consequenziale, in modo tale da capire bene le varie richieste e, di conseguenza, assegnare alla componenti scolastiche competenti le diverse indagini. A tale scopo la segreteria predisporrà dei moduli da inviare ai diversi plessi per la raccolta di specifici dati (ad es. quelli riguardanti gli insegnanti, la tipologia dei laboratori, progetti, ecc.).

Per quanto riguarda i questionari di soddisfazione dell'utenza, si farà riferimento a quelli degli anni precedenti (genitori e alunni), mentre per quanto riguarda gli insegnanti sarà trascurato in attesa della predisposizione in futuro del testo unitario da parte dell'IPRASE.

La Dirigente ritiene importante la possibilità di attingere al FUIS per finanziare tutte le attività di elaborazione dei dati da parte degli insegnanti (tabulazione dati delle prove di sistema, problem solving, certificazioni linguistiche, eventuale allargamento del NIV, ecc.).

A mano a mano che i dati perverranno saranno conseguentemente inseriti e salvati in piattaforma; se dovessero presentarsi dei problemi, a fine mese ci sarà un nuovo incontro promosso dall'IPRASE per la stesura del questionario scuola e del R.A.V. nel corso del quale potranno essere risolti.

Terminata la discussione, alle ore 18,30 viene dichiarata chiusa la seduta.

Il verbalizzatore
prof. Flavio Matordes