

# Istituto Comprensivo di Predazzo-Tesero-Panchià-Ziano

## Deliberazione n. 12

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE

#### OGGETTO: Rendiconto generale esercizio finanziario 2021

Il giorno **28 aprile 2022** alle **ore 17.00**, a seguito di regolare convocazione, si è riunito in forma mista il Consiglio dell'Istituzione costituito dai signori:

|    | COGNOME E NOME             | QUALIFICA                    | PRESENTI   | ASSENTI  |
|----|----------------------------|------------------------------|------------|----------|
| 1  | Rossi Eros                 | Presidente                   | •          |          |
| 2  | Pizio Elisabetta           | Dirigente Scolastico         | •          |          |
| 3  | Aldrighetti Fausto         | Rappr. Genitori              |            | •        |
| 4  | Calciolari Stefano         | Rappr. Genitori              | A distanza |          |
| 5  | Dellagiacomina Giuseppe    | Rappr. Genitori              | •          |          |
| 6  | Tomasi Lucia               | Rappr. Genitori              |            | •        |
| 7  | Bozzetta Monica            | Rappr. Docenti               | •          |          |
| 8  | Forlano Carmen Rita        | Rappr. Docenti               | •          |          |
| 9  | Furlan Katia Lucia         | Rappr. Docenti               | •          |          |
| 10 | Giorio Antonella           | Rappr. Docenti               | •          |          |
| 11 | Scagliotti Cristina        | Rappr. Docenti               | •          |          |
| 12 | Vanzetta Anna              | Rappr. Docenti               | •          |          |
| 13 | Boninsegna Maria Maddalena | Rappr. Personale non docente |            | •        |
| 14 | Defrancesco Danilo         | Rappr. Personale non docente | •          |          |
| 15 | Boninsegna Paolo           | Rappr. Territorio            | A distanza |          |
| 16 | Paluselli Alessandro       | Rappr. Territorio            |            | •        |
|    |                            | <b>TOTALI</b>                | <b>12</b>  | <b>4</b> |

E' presente alla riunione la sig.ra Raffaella Dezulian, responsabile amministrativo dell'Istituzione in qualità di segretario verbalizzante (Art. 6, comma 7 dello Statuto), senza diritto di voto e non facente parte del numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 22, comma 3 della Legge Provinciale 07/08/2006 n. 5.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e avvia la trattazione dei punti all'Ordine del Giorno.

## P R E M E S S O   C H E

L'istituzione scolastica è tenuta all'approvazione del rendiconto della gestione ai sensi del combinato disposto dell'art. 78 bis 1 della legge provinciale di contabilità e degli articoli 63 e 65 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, concernente armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici territoriali e relativi enti strumentali, incluse le istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento.

Il rendiconto è predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del D.lgs. 118/2011 e allo stesso devono essere allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4, come declinati al punto 13 dell'allegato n. 4/1 del decreto medesimo, come modificato e integrato ai fini della predisposizione del rendiconto 2021 dal decreto ministeriale 7 settembre 2020.

Le istituzioni scolastiche e formative provinciali, ai sensi del comma 3 bis dell'articolo 38 della Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale prevista dal decreto legislativo n. 118 del 2011 allegando al rendiconto una situazione patrimoniale redatta secondo le modalità semplificate dall'allegato A del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 ottobre 2021.

Il termine di approvazione del rendiconto, come previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 118/2011, è il 30 aprile dell'anno successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 16 di data 22.12.2020, relativa all'approvazione del Programma triennale delle attività e del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021-2023, che ai sensi dell'art. 78 bis 1, comma 3, sono stati approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 351 in data 5 marzo 2021.

Richiamate, altresì, la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 23 di data 22.07.2021 inerente all'assestamento del bilancio di previsione 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1419 in data 27.08.2021, nonché tutte le variazioni di bilancio disposte in relazione all'esercizio 2021.

Alla luce delle disposizioni normative amministrative succitate e tenuto conto delle procedure previste dalla circolare del Servizio Istruzione, prot. n. 227246/26.4 di data 31.03.2022, la dirigente dell'istituzione con determinazione n. 33/2022 di data 13/04/2022 ha approvato la proposta di rendiconto della gestione 2021, corredata dei documenti di legge, ivi inclusi il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione e la relazione sulla gestione.

Il revisore dei conti in data 14/04/2022, esaminata la determinazione della dirigente scolastica relativa alla proposta di rendiconto e i documenti allegati, ha trasmesso il parere positivo all'approvazione del rendiconto della gestione 2021.

### IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE

SENTITA l'esposizione della Dirigente Scolastica relativamente ai risultati della gestione ottenuti in relazione agli obiettivi contenuti nel piano triennale delle attività per l'anno finanziario 2021;

VISTA la relazione sulla gestione e l'analisi delle entrate e delle spese allegata al rendiconto 2021 che evidenziano i dati finanziari e patrimoniali legati all'attività amministrativo-contabile dell'istituzione per l'anno finanziario 2021;

VISTA la L.p. n. 5/2006 ed in particolare l'art. 22, comma 2, lettera e);  
VISTA la L.p. n. 7/1979 come modificata dalla L.p. 18/2015 ai fini dell'adeguamento alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e di bilancio degli enti pubblici territoriali e relativi enti strumentali, di cui al D. Lgs. 118/2011, con particolare riferimento al CapoVI bis (Disposizioni per le agenzie e gli enti pubblici strumentali della Provincia);  
VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), che vige in quanto compatibile con il D. Lgs. 118/2011;  
VISTO l'art. 14 c. 6 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg;  
VISTI la legge 190/2012, il D. Lgs. 33/2013, la delibera 430 del 13.4.2016 dell'A.N.A.C.;  
VISTA la deliberazione della giunta provinciale n. 567 del 30 aprile 2020, con particolare riferimento alle disposizioni per la validità delle riunioni degli organi collegiali delle scuole in videoconferenza;  
VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 466 del 26 marzo 2021;  
VISTI gli atti e provvedimenti citati in premessa;

con voto unanime espresso in forma palese per alzata di mano

### **d e l i b e r a**

- 1) di approvare, in base a quanto esposto in premessa, il rendiconto della gestione relativa all'esercizio 2021, come risultante dai documenti di legge allegati parti integranti e sostanziali al presente provvedimento e di seguito riepilogati:
- conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria e relativi riepiloghi;
  - quadro generale riassuntivo;
  - equilibri di bilancio;
  - situazione patrimoniale;
  - prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
    - a/1 - Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
    - a/2 - Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
    - a/3 - Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
  - prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato;
  - prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
  - prospetto degli impegni per missioni, programmi, titoli e macroaggregati;
  - tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio 2021 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (pluriennali);
  - tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio 2021 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (pluriennali);
  - elenco dei residui attivi distinti per anno di provenienza e per titolo e tipologia;
  - elenco dei residui passivi distinti per missione e programma;
  - relazione sulla gestione;
  - elenco dei prelievi dal fondo di riserva per spese impreviste;
  - prospetto dimostrativo dell'utilizzo fondi vincolati;

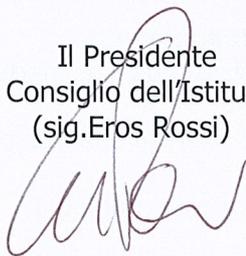
- all. E) prospetto spese correnti – impegni, pagamenti in c/competenza e in c/residui;
  - all. E) prospetto in c/capitale – impegni, pagamenti in c/competenza e in c/residui;
  - all. E) prospetto spese per servizi c/terzi e partite di giro – impegni;
- 2) di dare atto che il rendiconto di cui al punto 1) è approvato nel rispetto degli equilibri di legge e presenta le seguenti principali risultanze della gestione 2021:

|   |             |
|---|-------------|
| AVANZO DI CASSA FINALE AL 31.12.2021        | € 48.016,05 |
| RESIDUI ATTIVI FINALI                       | € 28.873,60 |
| RESIDUI PASSIVI FINALI                      | € 24.246,82 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO IN USCITA       | € 0,00      |
| <br>  |             |
| RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021: | € 52.642,83 |
| parte accantonata                           | € 0,00      |
| parte vincolata spese correnti              | € 39.841,33 |
| parte vincolata spese in conto capitale     | € 6.217,18  |
| parte destinata agli investimenti           | € 0,00      |
| parte libera                                | € 6.584,32  |

- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line informatizzato dell'istituzione per 15 giorni; entro tale termine, chiunque abbia interesse può proporre reclamo all'organo che ha adottato l'atto, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo; gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo;
- 4) di dare atto che la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'istituzione avverrà ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della deliberazione della Giunta provinciale n. 466/2021 concernente "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2021-2023".
- 5) di trasmettere la presente deliberazione alla Provincia autonoma di Trento per l'approvazione da parte della Giunta provinciale, ai sensi dell'art. 78 bis 1, comma 3 della legge provinciale di contabilità.

La presente delibera è approvata seduta stante e dichiarata immediatamente esecutiva.

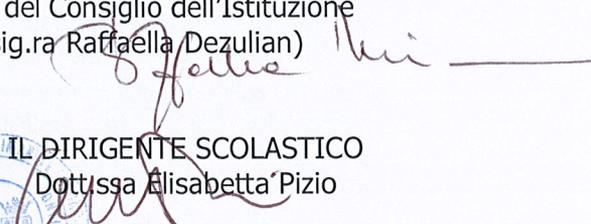
Il Presidente  
del Consiglio dell'Istituzione  
(sig. Eros Rossi)



La Segretaria  
del Consiglio dell'Istituzione  
(sig.ra Raffaella Dezulian)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Elisabetta Pizio



RD