

Oggetto: richiesta autorizzazione uso mezzo di trasporto – personale ATA

Il sottoscritto _____
in servizio presso _____
e residente/domiciliato a _____

C H I E D E

l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio di trasporto per recarsi
da _____ a _____ e viceversa
nel/nei giorno/i _____
per il seguente motivo _____.

Mezzo di trasporto previsto: (autobus di linea, mezzo proprio o altro specificare):

Il sottoscritto dichiara di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità derivante dall'uso del mezzo stesso per l'effettuazione del viaggio di cui alla presente richiesta.

Data _____

Firma _____



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 8 e 15 della Legge 18.12.1973 n. 836;
VISTA la Legge 26.07.1978 n. 417;
VISTO il D.P.R. n. 513 del 16.01.1978;
VISTA la Circolare Ministeriale n. 38636 del 31.10.1975;
VISTO il D.P.R. n. 395 del 23.08.1988;
VISTE le successive disposizioni diramate dalla Provincia Autonoma di Trento;
VISTA l'istanza presentata dal dipendente con la quale rappresenta la mancanza di adeguati e tempestivi mezzi pubblici;
VERIFICATA la veridicità di quanto dichiarato dal richiedente;

AUTORIZZA

Il richiedente _____ a far uso del mezzo proprio per il percorso
da _____
e viceversa, nei giorni _____.

L'amministrazione è sollevata da ogni responsabilità derivante della presente autorizzazione.

Predazzo, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elisabetta Pizio