

USO DEL REGISTRO ELETTRONICO

IC Predazzo-Tesero-Ziano

FUNZIONI DEL REGISTRO ELETTRONICO

Registro di classe

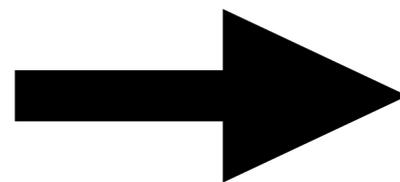
Registro del docente

Registro delle sostituzioni

ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO

ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO

dal sito dell'Istituto oppure Vivoscuola





Posta elettronica

Accedi alla Casella di posta elettronica istituzionale del personale della scuola con dominio @scuole.provincia.tn.it



Sportello del Dipendente

Accedi allo Sportello del dipendente



Registro elettronico FAMIGLIA

Accedi alle comunicazioni scuola-famiglia



Registro elettronico DOCENTE

Accedi al registro elettronico di classe

ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO

Effettuare il login con le stesse credenziali
utilizzate per la casella di posta elettronica
istituzionale: nome.cognome@scuola.provincia.tn.it

Dopo un primo accesso è consigliabile
memorizzare il link d'accesso
sul browser o come file cliccabile
sulla scrivania del computer

FIRMARE UNA LEZIONE

FIRMARE UNA LEZIONE

1) scegliere una classe

The screenshot shows the 'Registro elettronico DOCENTE' interface. At the top, there is a blue header with a logo on the left, the text 'Registro elettronico DOCENTE' in the center, and the user name 'MASSIMO AMISTADI' with a menu icon on the right. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'Home > Registro elettronico DOCENTE'. A message reads: 'Scegli la classe per cui accedere al registro elettronico.' Below this, there are three tabs: 'Registro di classe' (which is selected and highlighted with a blue border), 'Registro docente', and 'Registro per sostituzione'. The main content area is divided into four sections, each representing a different school:

- I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO**: This section contains four green buttons labeled '1 A', '2 A', '4 A', and '5 A'. The '1 A' button is circled in red.
- I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA VEZZANO**: This section contains three green buttons labeled '1 A', '2 A', and '5 A'.
- I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - SECONDARIA I GRADO VEZZANO**: This section contains four green buttons labeled '1 B', '3 B', 'Mensa', and 'mensa prova'.
- L. "Filzi" ROVERETO - LICEO SCIENZE UMANE**: This section contains four green buttons labeled '1 UA', '2 UA', '5 UA', and 'Chitarra'.

FIRMARE UNA LEZIONE

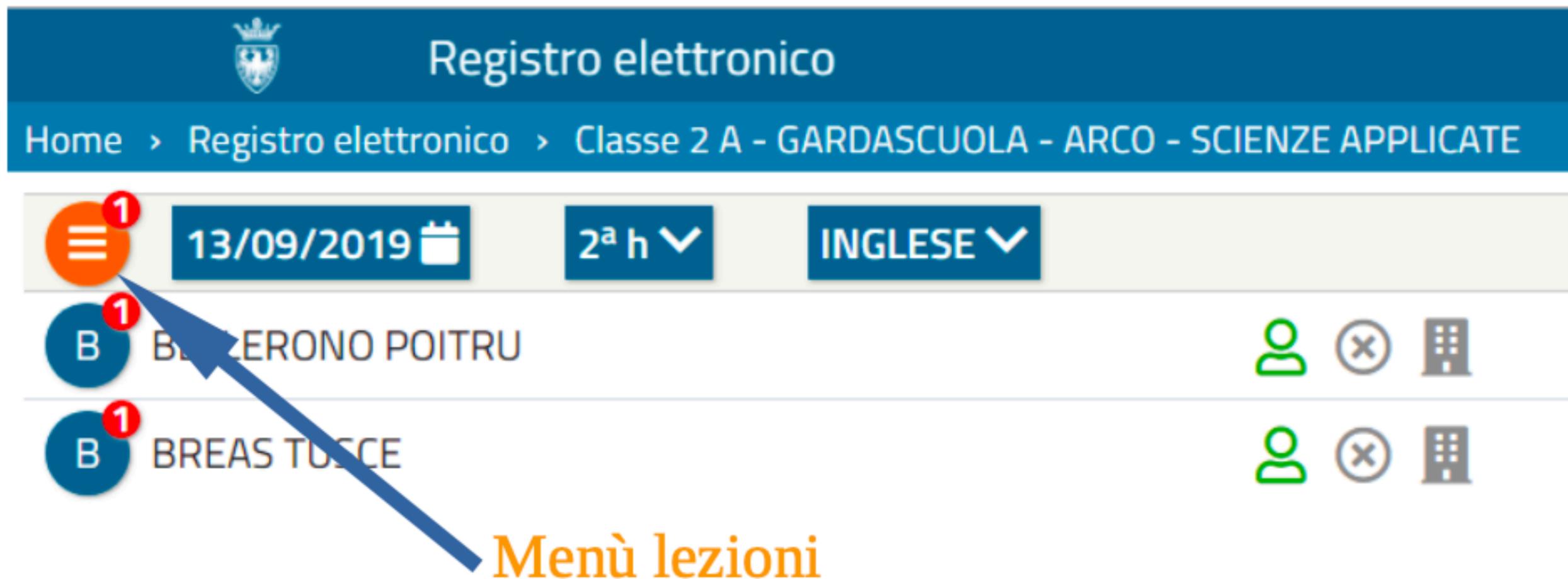
2) selezionare data, ora di lezione e disciplina



The screenshot shows the 'Registro elettronico DOCENTE' interface. The header is blue with a logo on the left and the text 'Registro elettronico DOCENTE' in white. Below the header is a breadcrumb trail: 'Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 1 B - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - SECONDARIA I GRADO VEZZANO'. The main content area has a light grey background. On the left, there is an orange hourglass icon. To its right are three buttons: a blue button with the date '26/05/2020' and a calendar icon, a blue button with '5ª h' and a dropdown arrow, and a white button with a red border containing the text 'Scegli la disciplina' and a dropdown arrow. Below this button, a dropdown menu is open, showing two options: 'ITALIANO' and 'MATEMATICA'.

In automatico il sistema propone la data e l'ora di lezione prevista in quell'orario.

A questo punto viene visualizzato l'elenco degli studenti e il menù Lezioni  relativo alle Gestione delle lezioni.



Registro elettronico

Home > Registro elettronico > Classe 2 A - GARDASCUOLA - ARCO - SCIENZE APPLICATE

 **13/09/2019**  **2ª h**  **INGLESE** 

B BAZZERONO POITRU   

B BREAS TUSCE   

Menù lezioni

FIRMARE UNA LEZIONE

3) registrare assenze, presenza e presenze fuori aula con i pulsanti di presenza

Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 1 B - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - SECONDARIA I GRADO VEZZANO

26/05/2020 5^a h MATEMATICA

B	BELDISSERO ILOSE				Studente presente
B	BETTOSTETE SOMUNI				Studente assente
B	BIETROCO SUFOE				Studente presente fuori aula

Per indicare le assenze degli studenti non presenti cliccare sull'icona . I nomi degli assenti e l'icona diventeranno rossi.

Nel caso uno studente sia presente, ma impegnato in qualche attività che non si svolge in classe si clicca sull'icona che rappresenta "alunno presente fuori aula".

FIRMARE UNA LEZIONE

4) Terminato l'appello firmare la lezione con il pulsante posto alla fine dell'elenco studenti



I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - SECONDARIA I GRADO VEZZANO
Classe 1 B, MATEMATICA, 26/05/2020, 5ª h

All'appello risultano:

- Presenti: n. 17
- Assenti: n. 1 ()
- Presenti fuori aula 1 ()

 FIRMA IL REGISTRO

L'insegnante che ha firmato per primo il registro può inserire le eventuali modifiche.

GIUSTIFICARE LE ASSENZE

GIUSTIFICARE LE ASSENZE

Il numero rosso accanto al pulsante a sinistra dei nomi degli studenti indica il numero di assenze da giustificare.

The image shows a user interface for justifying absences. On the left, a list of students is displayed with circular icons: 'G' for GEDUTTO SERE, 'J' for JESHERO BIDRO, and 'M' for MATTEMINIEMED SEMIO. The 'J' icon is highlighted with a red box and has a red '2' next to it. A red arrow points from this icon to a modal window on the right. The modal window is titled 'Assenze da giustificare per JESHERO BIDRO' and shows a calendar for December 2019. The date 'gio 19' is selected, with 'ven 20' below it. The word 'assenza' is next to the date, and a dropdown menu is open. At the bottom of the modal are 'ANNULLA' and 'SALVA' buttons.

GIUSTIFICARE LE ASSENZE

- 1) Per giustificare le assenze premere il pulsante a sinistra del nominativo dello studente.

The screenshot illustrates the process of justifying absences. On the left, a list of students is displayed. The student JESHERO BIDRO is highlighted with a red box around their initial 'J' icon, and a red arrow points from this box to the right. On the right, a modal window titled "Assenze da giustificare per JESHERO BIDRO" is open. The modal shows a calendar for December 2019, with the dates "gio 19" and "ven 20" highlighted. The word "assenza" is displayed next to the date. A dropdown menu is open next to the date, and the "SALVA" button is highlighted in cyan. The "ANNULLA" button is also visible.

2. Selezionare nel menù a tendina che si apre la tipologia di assenza : disciplinare, famiglia, generico/altro, salute, sport, trasporti.
3. Confermare l'operazione cliccando su "salva".

Assenze da giustificare per BREAS TUSCE

Settembre 2019

mer 04	assenza	<input type="text"/>
-----------	---------	----------------------

ANNULLA SALVA

- DISCIPLINARE
- FAMIGLIA
- GENERICO/ALTRO
- SALUTE
- SPORT
- TRASPORTI

**INSERIRE ENTRATE IN RITARDO
E USCITE IN ANTICIPO**

INSERIRE ENTRATE IN RITARDO E USCITE IN ANTICIPO

È possibile gestire con due moduli separati le entrate in ritardo o le uscite anticipate

The screenshot displays a user interface for managing attendance. At the top, it shows the date '26/05/2020', the hour '5^a h', and the subject 'MATEMATICA'. Below this, two student records are listed:

Student Name	Status Icon	Action Icon	Action Label
BELDISSERO ILOSE	Green person icon	Right arrow icon	Uscita anticipata
BETTOSTETE SOMUNI	Orange 'x' icon	Right arrow icon	Entrata in ritardo

In the original image, red boxes highlight the 'Uscita anticipata' icon for the first student and the 'Entrata in ritardo' icon for the second student.

INSERIRE ENTRATE IN RITARDO

Inserire ora di entrata ed eventuale giustificazione studente.
Scegliere se il ritardo è breve o fuori limite.

Entrata: BREAS TUSCE

Orario di entrata *

14 : 21

Giustificazione

Giustificata

Calcolo assenze per disciplina *

Ritardo breve

Ritardo fuori limite

ANNULLA SALVA

INSERIRE USCITE IN ANTICIPO

Inserire ora di uscita ed eventuale giustificazione studente.
Scegliere se si considera lo studente presente se esce quasi alla fine dell'ora.

Uscita: BELLERONO POITRU

Orario di uscita *

	∧		∧
	09	:	57
	∨		∨

Giustificazione



Giustificata

Calcolo assenze per disciplina *



Non conteggiare l'ora



Conteggia l'ora

ANNULLA

SALVA

ALTRE FUNZIONALITÀ

INSERIRE ARGOMENTO LEZIONE

Dal menu LEZIONI selezionare “ARGOMENTI LEZIONE”.
Il numero sul bollino indica che c'è qualcosa da inserire o modificare.

The screenshot shows a web interface for a teacher's electronic register. At the top, a blue navigation bar contains the text: "Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 1 B - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - SECONDARIA I GRADO VEZZANO". Below this, a header bar displays the date "26/05/2020", the time "5^a h" with a dropdown arrow and a checkmark, and the subject "MATEMATICA". A red circle with the number "1" is positioned above a hamburger menu icon. A dropdown menu is open from this icon, with the option "Argomenti lezione" highlighted by a red rounded rectangle. Other menu items include "Comunicazioni di classe", "Note disciplinari", "Firma altro docente", "Correggi o elimina ora", and "Agenda eventi". The background shows a list of student names (e.g., "RO ILOSE", "TE SOMUNI", "SUFOE", "MENAILI", "DRKU", "EBIL", "RECHILI", "SERE", "IDRO") with corresponding icons (green person, red X, orange calculator, green person) and right-pointing arrows.

SOSTEGNO O COMPRESENZA



Argomenti della lezione

Argomento *

ANNULLA

SALVA

CORREGGERE O ELIMINARE ORA

Se si è firmata una lezione nell'ora sbagliata è possibile spostare l'ora o eliminarla con "Correggi o elimina ora".

Tutte le modifiche rimangono tracciate nel sistema!

The screenshot displays the 'Registro elettronico DOCENTE' interface for 'Classe 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO'. The date is 18/08/2020 and the subject is MATEMATICA. A dropdown menu is open, with 'Correggi o elimina ora' highlighted in a red box. A modal window titled 'Correggi o elimina l'ora di lezione' is open, showing two options: 'Sposta l'ora di lezione' (selected) and 'Elimina l'ora di lezione'. The 'Sposta l'ora di lezione' option includes a list of hours from 4^a to 14^a, with 4^a selected. The modal also features 'ANNULLA' and 'SPOSTA' buttons.

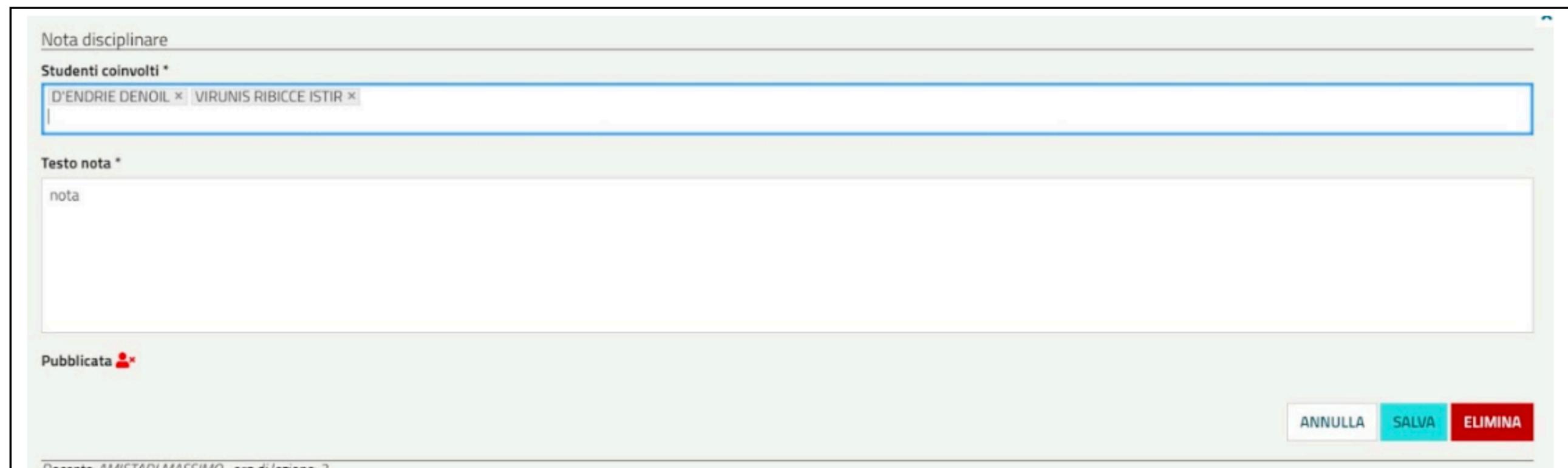
INSERIRE UNA NOTA DISCIPLINARE INDIVIDUALE O DI CLASSE

Si può inserire attraverso il menu o cliccando sulla relativa icona del registro.

The screenshot shows a digital register interface for a teacher. At the top, there is a navigation bar with the text "Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO". Below this, there is a header area with a date "18/08/2020", a time "5^a h", and the subject "TECNOLOGIA". A menu is open on the left side, listing several options: "Argomenti lezione", "Comunicazioni di classe", "Note disciplinari" (highlighted with a red box), "Firma altro docente", "Correggi o elimina ora", and "Agenda eventi". The main area of the register displays a grid of rows, each representing a student. The first row is for "DENOIL", the second for "OALOE", the third for "DEVODI", the fourth for "MESSOMOLOENU", the fifth for "ROSTOEN", the sixth for "O RUSSO DIMOS", the seventh for "DISORI'", and the eighth for "MOROEM EARURE". Each row contains a green person icon, a right-pointing arrow, a double right-pointing arrow, and a document icon. The document icon for the student "MESSOMOLOENU" is highlighted with a red box. A tooltip is visible over this icon, containing the text "Note disciplinari per GEDUTTO MESSOMOLOENU".

INSERIRE UNA NOTA DISCIPLINARE INDIVIDUALE O DI CLASSE

Nel campo studenti coinvolti si possono inserire uno o più studenti o l'intera classe.



The screenshot shows a web form titled "Nota disciplinare". It has three main sections: "Studenti coinvolti *" with a text input field containing two student names, "Testo nota *" with a large text area containing the word "nota", and "Pubblicata" with a red icon. At the bottom right are three buttons: "ANNULLA", "SALVA", and "ELIMINA".

Nota disciplinare

Studenti coinvolti *

D'ENDRIE DENOIL × VIRUNIS RIBICCE ISTIR ×

Testo nota *

nota

Pubblicata 

ANNULLA SALVA ELIMINA

Docente: AMISTADI MASSIMO ora di lezione: 3

L'icona in rosso con la voce Pubblicata indica che la nota è visibile solamente ai docenti del consiglio di classe e al dirigente. Per rendere la nota visibile alla famiglia il dirigente dovrà renderla pubblica dal Cruscotto del dirigente.

INSERIRE ANNOTAZIONI

Oltre alle note disciplinari è possibile l'inserimento di annotazioni sia dal **registro docente** che dal **registro di classe**. Le annotazioni sono individuali pertanto non è possibile l'inserimento multiplo.

Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO

18/08/2020 5^a h TECNOLOGIA

D	D'ENDRIE DENOIL		→	↔	Inserisci valutazione Inserisci annotazione Correggi presenza
D	DIPEULO GOALOE		→	↔	
G	GAEROSU DEVODI		→	↔	
G	GEDUTTO MESSOMOLOENU		→	↔	

Home > Registro elettronico DOCENTE > Discipline 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO

TECNOLOGIA < 17/08 - 23/08 > Tutti i voti

	lun 17/08	mar 18/08	mer 19/08	gio 20/08	ven 21/08	sab 22/08	dom 23/08
D D'ENDRIE DENOIL assenze: 0h di 33h							
D DIPEULO GOALOE assenze: 0h di 33h							

INSERIRE ANNOTAZIONI

Se è attiva la spunta Privata l'annotazione è visibile solamente al docente. Altrimenti diventa visibile anche alla famiglia.

The screenshot displays the 'Registro elettronico DOCENTE' interface. At the top, the user is identified as 'MASSIMO AMISTADI'. The main navigation bar shows 'Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 2 A - I.C.'. Below this, there are filters for the date '18/08/2020' and the hour '5ª h'. A list of students is visible on the left, including D'ENDRIE DENOIL, DIPEULO GOALOE, GAEROSU DEVODI, GEDUTTO MESSOMOLOENU, MOURO CHROSTOEN, NOCULASSO RUSSO DIMOS, PUNTELTO DISORI', PUNZUNO MOROEM EARURE, and QAOCO EARURE. The central focus is a modal window titled 'Annotazione per D'ENDRIE DENOIL'. This window contains a 'Data *' field with the date '18/08/2020', a 'Privata' checkbox which is checked, and a large text area for the 'Annotazione *'. At the bottom of the modal are 'ANNULLA' and 'SALVA' buttons. The background shows a list of students with icons for each, indicating the context of the annotation.

INSERIRE UNA VALUTAZIONE

Dal registro di classe selezionare **Inserisci valutazione** dal menù studente

Menù studente

The screenshot shows the 'Registro elettronico' interface. At the top, there is a blue header with the school logo, the title 'Registro elettronico', the user name 'MASSIMO AMISTADI', and a menu icon. Below the header is a breadcrumb trail: 'Home > Registro elettronico > Classe 3 C - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - SECONDARIA I GRAD'. The main content area displays a table for the class 'MATEMATICA' on '02/04/2019' at '1ª h'. The table lists three students: BASSETTI VALENTINA, BORTOLOTTI MANUEL, and CHISTE' ELISA. Each student row has a green 'Do' icon and a right-pointing arrow. A 'Menù studente' is open over the first student, showing three options: 'Inserisci valutazione', 'Inserisci annotazione', and 'Correggi presenza'. A yellow arrow points from the text 'Menù studente' to the 'Inserisci valutazione' option.

02/04/2019		1ª h		MATEMATICA	
B	BASSETTI VALENTINA	Do	→		
B	BORTOLOTTI MANUEL	Do	→		
C	CHISTE' ELISA	Do	→		

In entrambi i casi si apre la seguente finestra:

Valutazione per

Data *	<input type="text" value="30/04/2019"/> 	Valutazione *	<input type="text" value=""/> 	<input type="checkbox"/> A matita
Tipo prova *	<input type="text" value="orale"/> 	Competenza	<input type="text" value=""/> 	Annotazione
<input type="text" value="Annotazione"/>				

Descrizione (opzionale, pubblica)

Dettaglio (opzionale, privato)

INSERIRE UNA VALUTAZIONE

Analogamente alle annotazioni è possibile inserire le valutazioni individuali direttamente dal registro di classe o dal registro docente.

Dal registro docente oltre alla valutazione alunno per alunno è possibile inserire assieme le valutazioni di tutti gli alunni.

Home > Registro elettronico DOCENTE > Discipline 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO

	lun 17/08	mar 18/08	mer 19/08	gio 20/08	ven 21/08	sab 22/08	dom 23/08
D D'ENDRIE DENOIL assenze: 0h di 33h	← scritto ← orale ← pratico	↑ valutazione per classe					
D DIPEULO GOALOE assenze: 0h di 33h							
G GAEROSU DEVODI assenze: 0h di 33h							

Valutazione per DIPEULO GOALOE

Data *

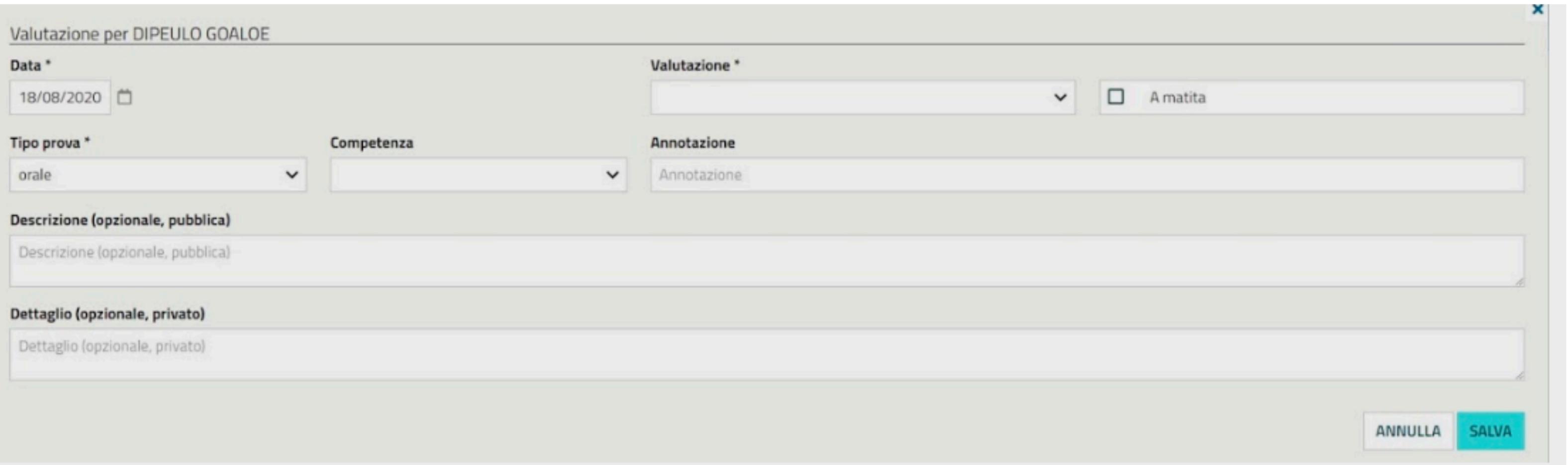
18/08/2020

Valutazione *

A matita

INSERIRE UNA VALUTAZIONE

Analogamente alle annotazioni è possibile inserire le valutazioni individuali direttamente dal registro di classe o dal registro docente.



The screenshot shows a web form titled "Valutazione per DIPEULO GOALOE". The form contains several fields and controls:

- Data ***: A date input field with the value "18/08/2020" and a calendar icon.
- Valutazione ***: A dropdown menu and a checkbox labeled "A matita".
- Tipo prova ***: A dropdown menu with the value "orale".
- Competenza**: A dropdown menu.
- Annotazione**: A text input field with the placeholder "Annotazione".
- Descrizione (opzionale, pubblica)**: A large text area with the placeholder "Descrizione (opzionale, pubblica)".
- Dettaglio (opzionale, privato)**: A large text area with the placeholder "Dettaglio (opzionale, privato)".
- At the bottom right, there are two buttons: "ANNULLA" and "SALVA".

“A matita” rende tutti i campi visibili al solo docente e permette di inserire valutazioni e informazioni provvisorie. Togliendo la spunta è possibile la visualizzazione da parte dei genitori e al dirigente in base agli accordi interni.

Valutazione di classe

Data *
18/08/2020

Tipo prova *
scritto

Competenza

Descrizione (opzionale, pubblica)
Descrizione (opzionale, pubblica)

Studenti *

D	D'ENDRIE DENOIL	-- Valutazione --	Annotazione
D	DIPEULO GOALOE	-- Valutazione --	Annotazione
G	GAEROSU DEVODI	-- Valutazione --	Annotazione
G	GEDUTTO MESSOMOLOENU	-- Valutazione --	Annotazione
M	MOURO CHROSTOEN	-- Valutazione --	Annotazione
N	NOCULASSO RUSSO DIMOS	-- Valutazione --	Annotazione
P	PUNTELTO DISORI'	-- Valutazione --	Annotazione
P	PUNZUNO MOROEM EARURE	-- Valutazione --	Annotazione
Q	QAOCO EARURE	-- Valutazione --	Annotazione
R	RIBILLETU RECHILI	-- Valutazione --	Annotazione
V	VIRUNIS MOCHILI	-- Valutazione --	Annotazione
V	VIRUNIS RIBICCE ISTIR	-- Valutazione --	Annotazione
Z	ZACCETTO VELINTONE	-- Valutazione --	Annotazione

ANNULLA SALVA

A differenza del modulo di valutazione individuale qui non è possibile scrivere note e valutazioni a matita.

Visualizzare le lezioni svolte

Per visualizzare le lezioni svolte nella giornata espandere la finestra orario cliccando sull'icona di espansione.

Registro elettronico DOCENTE

Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 1 UA - L. "Filzi" ROVERETO - LICEO SCIENZE UMANE

13/01/2020 7^a h LINGUA E CULTURA ITALIANA

Ora	Disciplina	Argomento
1	LINGUA E CULTURA LATINA <i>Firmatario</i> BETTOSTO CETIRONE	Tema in classe
2	DIRITTO ED ECONOMIA <i>Firmatario</i> BETTOSTO CETIRONE	verifiche su compiti per le vacanze
3	LINGUA E CULTURA STRANIERA - TEDESCO	Correzione esercizi sul Perfekt - Grammatik: il

DIARIO LEZIONI SVOLTE

Per visualizzare le proprie lezioni firmate scegliere la voce Diario lezioni svolte dal menù principale.

The screenshot displays the 'Registro elettronico DOCENTE' interface. At the top, there is a dark blue header with a logo on the left, the text 'Registro elettronico DOCENTE' in the center, and the user name 'MASSIMO AMISTADI' with a menu icon on the right. Below the header, there are four utility icons: a printer, a document, a headset, and a power button. A search bar with the placeholder text 'Cerca una funzione ...' is positioned below the icons. The main content area is organized into three columns: 'REGISTRO', 'SCRUTINIO', and 'UDIENZE'. Under 'REGISTRO', the options are 'Registro di classe', 'Registro docente', 'Registro per sostituzione', and 'Diario lezioni svolte' (highlighted with a red rounded rectangle). Under 'SCRUTINIO', the options are 'Prescrutinio' and 'Scrutinio'. Under 'UDIENZE', the option is 'Elenco udienze'.

DIARIO LEZIONI SVOLTE

E' possibile visualizzare tutte le lezioni firmate comprese le eventuali sostituzioni (per settimana o per mese) e accedere direttamente al dettaglio della lezione.

Home > Registro elettronico DOCENTE > Diario lezioni svolte

< 2 - 8 Mar 2020 > oggi  mese 

	lun 2/3	mar 3/3	mer 4/3	gio 5/3	ven 6/3	sab 7/3	dom 8/3
1^ ora	2A - LINGUA ITALIANA	2B - SOSTITUZIONE	1A - MATEM 2A - SOSTITUZIO				
2^ ora	2A - LINGUA ITALIANA	2B - SOSTITUZIONE					
3^ ora	2A - GEOGRAFIA						
4^ ora	2A - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE						
5^ ora							
6^ ora			1UA - MATEMATICA	1UA - MATEMATICA			
7^ ora				1A - MATEMATICA			

< Marzo 2020 >  settimana 

VISUALIZZARE VALUTAZIONI INSERITE

Il **Registro docente** visualizza di default tutte le valutazioni inserite nella settimana corrente. Attraverso il filtro data e il filtro voti è possibile selezionare un particolare periodo o tipologia di valutazione.

Home > Registro elettronico DOCENTE > Discipline 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA

MATEMATICA < 17/08 - 23/08 > Tutti i voti

mer 19/08

Cambia periodo

Periodo *

Settimana corrente

dal * 17/08/2020 **al *** 23/08/2020

ANNULLA APPLICA

D D'ENDRIE DE assenze: 0h di 198f

D DIPEULO GO assenze: 0h di 198f

G GAEROSU DEVODI assenze: 0h di 198f

G GEDUTTO MESSOMOLA assenze: 0h di 198f

VISUALIZZARE VALUTAZIONI INSERITE

ISI Registro elettronico ISI-REL Tutti i voti e Documentazione

Filtra voti

Tipo prova *

- scritto
- orale
- pratico
- annotazione

A matita *

A matita

Competenze *

tutte

ANNULLA APPLICA

D'ENDRIE DE
assenze: 0h di 198f

DIPEULO GO
assenze: 0h di 198f

GAEROSU
DEVODI
assenze: 0h di 198f

GEDUTTO
MESSOMOL
assenze: 0h di 198f

SCHEDA DI RIEPILOGO

Il quadro complessivo di tutte le informazioni relative ad un singolo studente è visibile accedendo alla Scheda di riepilogo. Ciò è possibile dal Registro docente selezionando la voce **Scheda di riepilogo**

Home > Registro elettronico DOCENTE > Discipline 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO

MATEMATICA ▼ < 17/08 - 23/08 > Tutti i voti ▼

	lun 17/08	mar 18/08	mer 19/08	gio 20/08	ven 21/08	sab 22
D D'ENDRIE DENOIL assenze: 0h di 198h		annotazione annotazione 2				
D DIPEULO GOALOE assenze: 0h di 198h						

- Inserisci valutazione
- Inserisci annotazione
- Scheda di riepilogo**

SCHEDA DI RIEPILOGO

E' possibile la stampa della scheda attraverso la relativa icona previa espansione dei campi interessati.

Scheda di riepilogo D'ENDRIE DENOIL 

Classe 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO

Anno scolastico 2019/20

- ▼ Anagrafica studente
- ▼ Anagrafica responsabili
- ▼ Dettaglio discipline
- ▼ Annotazioni per disciplina
- ▼ Assenze
- ▼ Gruppi
- ▼ Note disciplinari

ANNULLA

AGENDA EVENTI

L'Agenda eventi permette di condividere le attività pianificate tra alunni e docenti della stessa classe.

Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO

18/08/2020 6^a h MATEMATICA

Argomenti lezione	DENOIL					
Comunicazioni di classe	OALOE					
Note disciplinari	DEVODI					
Firma altro docente	MESSOMOLOENU					
Correggi o elimina ora	PROSTOEN					
Agenda eventi	O RUSSO DIMOS					
	DISORI'					
	MOROEM EARURE					
	RURE					
	RIBILLETU RECHILI					

AGENDA EVENTI

Inserire l'evento selezionando il giorno interessato. L'agenda è pubblica pertanto visibile anche ai genitori.

✕

Nuovo evento

Titolo *

Data inizio *

Data fine *

Orario

Descrizione

ANNULLA

SALVA

COMUNICAZIONI DI CLASSE

La segreteria attraverso il gestionale specifico può inviare comunicazioni da leggere in classe.

Dal registro di classe il docente accede a tutte le comunicazioni di classe. Se vi sono comunicazioni da leggere la voce corrispondente è contrassegnata da un apice che indica il numero di messaggi da leggere.

Registro elettronico DOCENTE

Home > Registro elettronico DOCENTE > Classe 2 A - I.C. VALLE DEI LAGHI DRO - PRIMARIA TERLAGO

18/08/2020 6^a h MATEMATICA

Argomenti lezione ¹	ENOIL	Do	→	↔
Comunicazioni di classe ¹	ALOE	Do	→	↔
Note disciplinari ¹	EVODI	Do	→	↔
Firma altro docente	ESSOMOLOENU	Do	→	↔
Correggi o elimina ora	ROSTOEN	Do	→	↔
	RUSSO DIMOS	Do	→	↔
	DISORI'	Do	→	↔
	MOROEM EARURE	Do	→	↔

Una volta letta in classe, se la segreteria ha attivato l'inoltro, la comunicazione è visibile anche dal Registro famiglie.

Sul sito dell'Istituto

verranno pubblicate le eventuali novità